

DIREKTIONEN FÖR ÅLANDS FOLKHÖGSKOLA
PROTOKOLL NR 6/2025 §§ 63-75Sammanträdesdag: **torsdagen den 25 september kl. 17.00**Plats: **Ålands folkhögskola**

		Ordinarie		Ersättare
Medlemmar:		Gyrid Högman, ordförande	x	Rainer Juslin
	x	Simon Påvals, viceordf.		Jonny Andersen
	x	Maria Svensson		Henrik Löthman
	x	Jonas Sommarhed		Sofie Roxbäck
	x	Camilla Olin, på distans		Ann Eriksson
	x	Johnny Ahlström		Ilse Berg
Studeranderepresentanter:		Asal Amani		Tilde Eriksson
		Aron Aalto		
Lärarrepresentant:	x	Paul Bradley		
Personalrepresentant:	x	Åsa Nyman		Marie Laaksonen-Dimic
Föredragande/sekreterare:	x	Maria Säll-Öfverström		

Ärende nr. **Kommentarer/förklaringar/förslag****§ 63 Mötet öppnas**

Mötet öppnas av mötesordförande Simon Påvals.

§ 64 Fastställande av mötesagendan

Mötesagendan fastställs enligt föreliggande förslag.

§ 65 Protokolljustering**Förslag:** Maria Svensson utses till protokolljusterare.**Beslut:** Enligt förslag.**§ 66 Skrivelser**

Följande skrivelser föredras för kännedom. Bifogas digitalt.

ÅLR 2025/5486

Prorektor för Ålands folkhögskola.

ÅLR 2025/5592

Förslag till ny gymnasielagstiftning.

§ 67 Undervisningsplan 2025-2026

Lärarkollegiets förslag till undervisningsplan för läsåret 2025-2026 överlämnas till direktionen för godkännande. Bilaga 1.

Förslag: Direktionen godkänner undervisningsplanen. Planen tillställs Ålands landskapsregering för kännedom.**Beslut:** Enligt förslag.

Protokolljusterarens initialer: _____

§ 68 Arbetsplan för Grundvux 2025-2026

Förslag till arbetsplan för andra än läropliktiga för läsåret 2025-2026 till skolans direktion för godkännande. Bilaga 2.

Förslag: Direktionen godkänner arbetsplanen 2025-2026 för grundskoleutbildning för andra än läropliktiga. Planen sänds till Ålands landskapsregering för kännedom

Beslut: Enligt förslag.

§ 69 Timfördelningsplan 2025-2026

Timfördelningsplanen för ämneslärare och timlärare för läsåret 2025-2026 överlämnas till direktionen för godkännande. Bilaga 3.

Förslag: Direktionen godkänner timfördelningsplanen för läsåret 2025-2026.

Beslut: Enligt förslag.

§ 70 Budgetuppföljning

Rektor går igenom sammanställning av inkomster och utgifter. Bilaga 4.

Förslag: Direktionen antecknar sig informationen till kännedom.

Beslut: Enligt förslag.

§ 71 Anhållan om tjänstledighet

Timlärare i huvudsyssla Robert Lignell anhåller om tjänstledighet för enskilda angelägenheter för tiden 09.03-17.03.2026.

Förslag: Direktionen beviljar Robert Lignells anhållan om tjänstledighet för tiden 09.03-17.03.2026 under förutsättning att den sökande ordnar godkänd vikarie. Ingen lön utbetalas under tjänstledighetstiden.

Beslut: Enligt förslag.

§ 72 Ändra datum för direktionmöte

Det är inplanerat ett direktionmöte den 30 oktober som behöver flyttas till torsdagen den 23 oktober.

Förslag: Direktionen flyttar det inplanerade mötet från 30 oktober till den 23 oktober kl. 17.00

Beslut: Inplanerat möte den 30 oktober flyttas till den 23 oktober med anledning av att direktionen ska ge utlåtande om förslag till ny gymnasielagstiftning senast den 24 oktober. Deadline för direktionsmedlemmarnas kommentarer angående förslaget ska vara rektorn tillhanda senast den 10 oktober kl. 17.00.

§ 73 Meddelanden för kännedom

Rektor informerar följande för kännedom

- Studerandeläget på skolans linjer

Förslag: Direktionen antecknar informationen för kännedom.

Beslut: Enligt förslag.

§ 74 Kommande ärenden

- Synpunkter om ny gymnasielagstiftning

§ 75 Mötet avslutas

Mötet avslutas kl. 17.48.

Simon Påvals
mötesordförande

Maria Säll-Öfverström
sekreterare

Protokollet justerat och godkänt den 25 september 2025

Maria Svensson
protokolljusterare